

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЭЛЭИ



Пинчуков П.С.

17.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая практика

для специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

Составитель(и): ст. преподаватель, Петрова А. С

Обсуждена на заседании кафедры: (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от 16.06.2021г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения:

Протокол от 17.06.2021 г. № 7

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Программа Технологическая практика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 217

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Продолжительность

Часов по учебному плану 144 Виды контроля в семестрах:

в том числе: зачёты с оценкой 6

контактная работа 2

самостоятельная работа 138

Распределение часов

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	138	138	138	138
Итого	144	144	144	144

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	Вид практики: производственная. Способы проведения практики: стационарная, выездная. Форма проведения практики: дискретно. Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин; ознакомление с технологией производства и комплексом работ по техническому обслуживанию, ремонту и строительству напольных устройств систем железнодорожной автоматики и телемеханики (ЖАТ); получение практических навыков, необходимых для работы по специальности. Освоение методики поиска неисправностей в различных системах ЖАТ.
-----	---

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б2.О.03(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Согласно ОПОП не требуется
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Научно-исследовательская работа

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

Знать:

Основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.

Уметь:

Расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Владеть:

Навыками выявления стимулов для саморазвития

ОПК-5: Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы

Знать:

Инструкции, технологические карты, техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей, организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта.

Уметь:

Разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы, осуществлять контроль соблюдения требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей.

Владеть:

Навыками контроля и надзора технологических процессов.

ПК-1: Способен организовывать и выполнять работы (технологические процессы по монтажу, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и модернизации объектов системы обеспечения движения поездов на основе знаний об особенностях функционирования её основных элементов и устройств, а также правил технического обслуживания и ремонта

Знать:

Устройство, принцип действия, технические характеристики и конструктивные особенности основных элементов, узлов и устройств системы обеспечения движения поездов.

Уметь:

Использовать знания фундаментальных инженерных теорий для организации и выполнения работ по монтажу, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и модернизации системы обеспечения движения поездов. Работать с специализированным программным обеспечением, базами данных, автоматизированными рабочими местами при организации технологических процессов в системах обеспечения движения поездов.

Владеть:

Навыками работы с специализированным программным обеспечением, базами данных, автоматизированными рабочими местами при организации технологических процессов в системах обеспечения движения поездов. Навыками использования фундаментальных инженерных теорий для организации и выполнения работ по монтажу, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и модернизации системы обеспечения движения поездов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. 3 курс 6 семестр 1 неделя							
1.1	Подготовительный этап. Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисци. Вводное занятие по ознакомлению студентов с задачами и целями практики. Получение индивидуально задания от руководителя ДВГУПС. Инструктаж по прохождению практики и правилам безопасности работы. /Лек/	6	2	ОПК-5	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Производственный этап. Оформление документов о приеме на практику (отметка о прибытии в путевке на практику)Общая характеристика объекта исследования, устройств, обслуживаемых предприятием на объекте практики. Ознакомление с текущими распоряжениями по ОАО «РЖД». /Ср/	6	40	ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. 3 курс 6 семестр 2 неделя							
2.1	Производственный: ознакомление с технологией производства и комплексом работ по техническому обслуживанию, ремонту и строительству напольных устройств систем железнодорожной автоматики и телемеханики (ЖАТ); получение практических навыков, необходимых для работы по специальности. Изучение графика технологических процессов обслуживания систем ЖАТ и правил соблюдения условий безопасности движения поездов при выполнении различных работ. Приобретение практического опыта совместной работы электромехаников с эксплуатационным штатом в процессе выполнения регламентных работ и работ при возникновении нештатных ситуаций. /Ср/	6	46	ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. 3 курс 6 семестр 3 неделя							
3.1	Производственный: Освоение методики поиска неисправностей в различных системах ЖАТ. Решение вопроса, предусмотренного индивидуальным заданием, полученным от руководителя практики от ДВГУПС. Обработка и анализ полученной информации: оформление отчета и дневника по практике. Оформление документов об окончании практики (отметка об убытии в путевке на практику с печатью; характеристика на студента с указанием в ней оценки, выставленной руководителем практики от производства). /Ср/	6	40	ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 4. Зачет с оценкой							

4.1	Подготовка к защите и защита отчета /ЗачётСОц/	6	12	ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
-----	--	---	----	------------	--	---	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мин-во транспорта РФ	Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации: прил. к приказу Минтранса России от 4 июня 2012 г. № 162 ; прил. № 8 к Правилам технической эксплуатации ж.д. РФ	Екатеринбург: УралЮрИздат, 2012,
Л1.2		Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (с приложениями №№1-10): Утверждены Приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286	Екатеринбург: ИД "Урал Юр Издат", 2016,
Л1.3		Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ	Екатеринбург: ИД "Урал Юр Издат", 2010,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для проведения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Российская Федерация. Конституция	Конституция Российской Федерации: офиц. текст	Новосибирск: Сиб. унив. изд-во, 2008,
Л2.2	Креопалов В. В.	Технические средства и методы защиты информации	Москва: Евразийский открытый институт, 2011, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90753

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при прохождении практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кузьмина Н.А., Несветова Е.А.	Производственная практика (станционно-технологическая): метод. указания	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2015,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Э1	Электронный каталог НТБ ДВГУПС	http://ntb.festu.khv.ru/
Э2	Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»	http://www.knigafund.ru/
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
Э4	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/
Э5		

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
6.3.1.2	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
6.3.1.3	Free Conference Call (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система "КонсультантПлюс"
6.3.2.2	

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обязанности студента во время прохождения технологической практики

Во время прохождения практики студент обязан:

- согласовать с руководителем практики от кафедры место практики и календарный план работы;
- получить все необходимые документы, включая направление на практику и индивидуальное задание;
- знать и соблюдать правила охраны труда, электробезопасности, производственной санитарии;
- выполнять задания, предусмотренные программой прохождения практики и требования руководителей практики;
- выполнять установленные на предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
- сдать экзамен по технике безопасности;
- регулярно вести дневник практики;
- подготовить отчет по практике в установленные сроки.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

Обязанности руководителя практики от кафедры АТиС

На руководителей практики от университета возлагается:

- своевременная выдача студентам индивидуальных заданий, согласованных с руководством предприятия;
- организация совместно с работниками производства инструктаж студентов, консультаций, производственных экскурсий, контроль за условиями труда;
- контроль за работой студентов и выполнением программы практики, за составлением отчетов по практике, организацией быта студентов;
- организация проведения совместно с руководителем практики от предприятия учебных занятий для студентов по охране труда, технологии и управлению производством;
- вовлечение студентов в рационализаторскую работу, руководство исследовательской работой студентов университета, проводимой по заданию кафедр или предприятия;
- оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и подборе материалов к дипломному проекту (работе);
- согласование программ проведения практики с руководителями практики от производства.

Обязанности руководителя практики от предприятия

На руководителей практики от производства возлагается:

- согласование с руководителем практики от учебного заведения графиков прохождения практики и сроков нахождения студентов на каждом рабочем месте;
- согласование с руководителем практики от учебного заведения тематического плана занятий и производственных экскурсий;
- подбор руководителей практики для группы студентов, проходящих практику на конкретных рабочих местах и руководство их работами;
- организация проведения инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка;
- ознакомление со структурой предприятия;
- проведение совещаний по вопросам производственной практики;
- ознакомление студентов с планово-технической и статистической отчетностью данного предприятия и нормированием труда;
- контроль за правильной расстановкой и своевременным перемещением студентов по цехам и отделам;
- утверждение отчетов студентов по практике и написание производственных характеристик на студентов.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Защита отчетов проходит в течение первых двух недель текущего учебного года (семестра) в форме собеседования. Форма аттестации: зачет с оценкой.

При определении оценки практики учитываются следующие факторы:

- качество ответов на зачете;
- выполнение индивидуального задания;
- характеристика руководителя практики;
- правильность и аккуратность оформления отчета.

Общий итог проведения практики студентов подводится на студенческой конференции с участием руководителей практики от ДВГУПС.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при аттестации студентов.